

国际化培养 (学生)操作手册

杭州匡汇科技有限公司

2024 年 5 月

未经授权请勿转载转发, 违者必究!

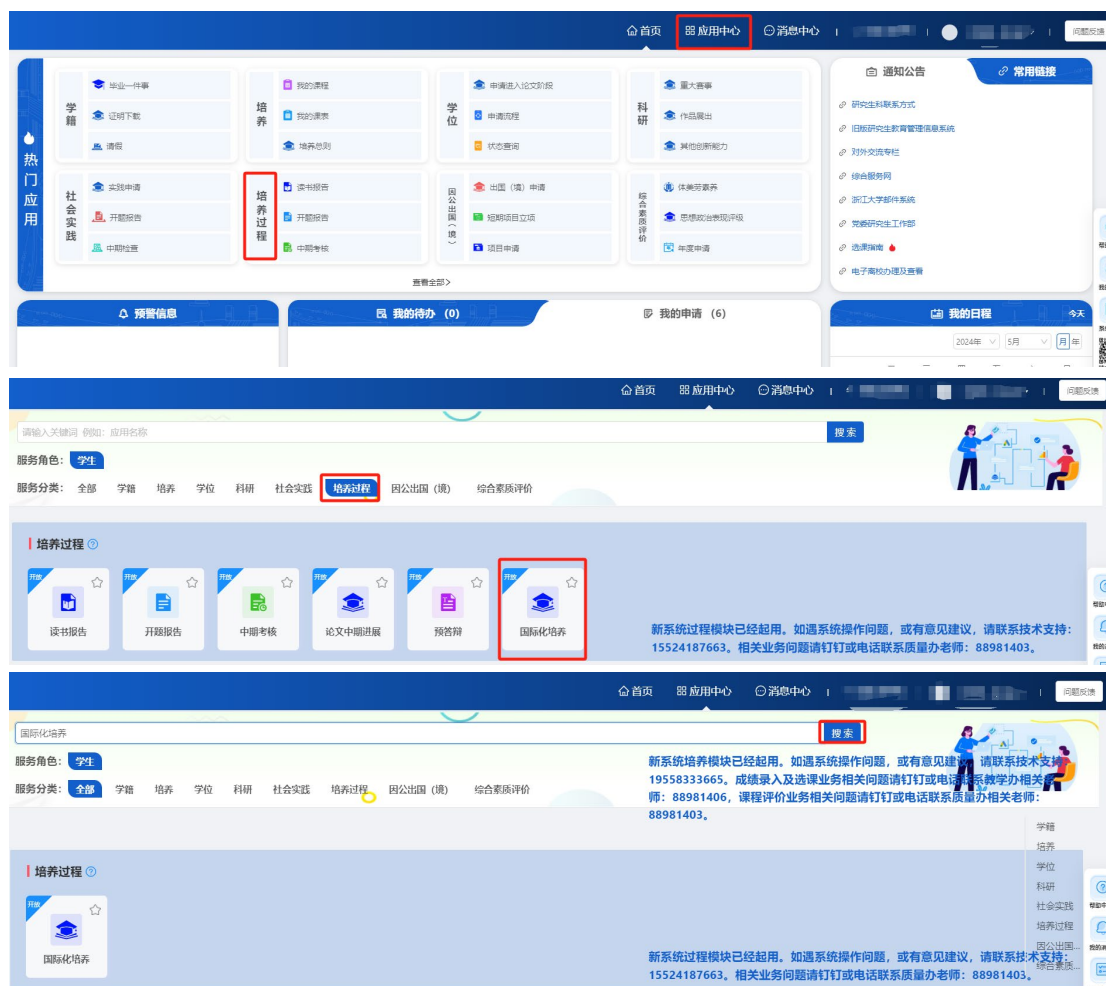
目录

国际化培养

2023 年级及以后且培养方案里有国际化培养环节的学生可以进入“国际化培养”应用。

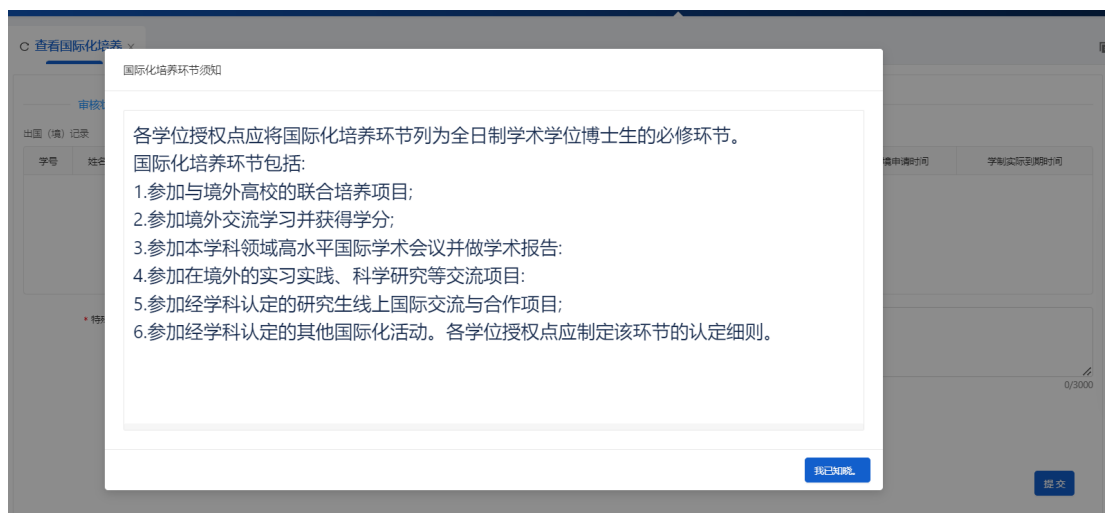
国际化培养申请流程说明

第一步：可直接点击首页的“培养过程”进入“国际化培养”应用；或者点击进入应用中心页面，在搜索框输入“国际化培养”应用，点击搜索，下方会出现对应的应用。通过点击“国际化培养”的应用，进入国际化培养列表页面。



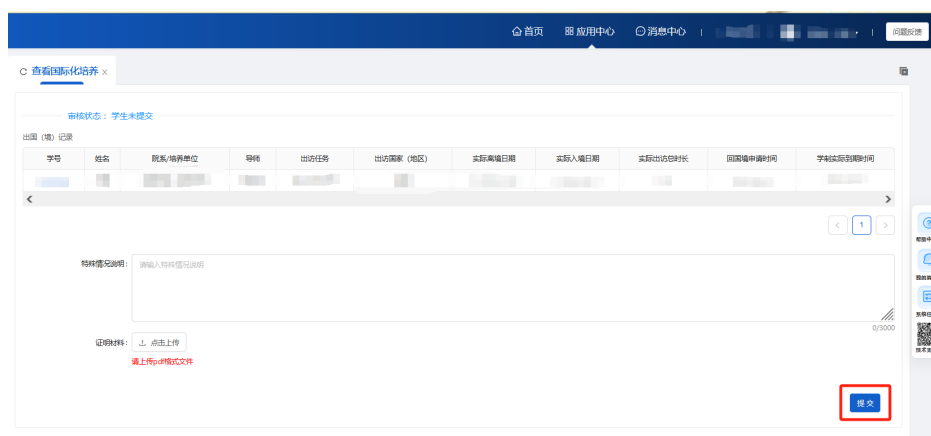
研究生教育综合管理系统

第二步：进入“国际化培养”页面后，会先弹出国际化培养过程的须知弹窗，等待三秒后，点击“我已知晓。”按钮，可关闭弹窗继续填写申请。



第三步：如果存在审批通过的回国（境）申请记录，相关出国（境）情况会展示在列表中，学生可以直接点击“提交”按钮，提交申请。如果没有审批通过的回国（境）申请记录，则必填“特殊情况说明”并必上传证明材料。如果填写了“特殊情况说明”，则必须上传证明材料；反之如果“特殊情况说明”为空，则证明材料为非必须上传。

注：当没有审批通过的回国（境）申请记录数据时，“特殊情况说明”为必填项；反之，则为非必填项。



研究生教育综合管理系统

查看国际化培养 x

审核状态：学生未提交

出国（境）记录

| 序号 | 姓名 | 院系/培养单位 | 导师 | 出国任务 | 出发国家（地区） | 实际离境日期 | 实际入境日期 | 实际出访总时长 | 回国境申请时间 | 学制实际到期时间 |
|---------------------------------------|----|---------|----|------|----------|--------|--------|---------|---------|----------|
| <div><div></div><div>暂无数据</div></div> | | | | | | | | | | |

特殊情况说明：

培养环节无要求

7/3000

证明材料：

点击下载

0

0.pdf

请上传pdf格式文件

提交

- 注意：
- 1、列表中回显的数据：读取了审批通过的“回国（境）申请”的数据。
 - 2、硕博连读生，硕士阶段如有审批通过的回国（境）申请记录，也会显示在该生博士阶段“国际化培养”的列表中。